

POSTE

Administration du régime de retraite  
Édifice Jean-Lesage – 5<sup>e</sup> étage  
75, boulevard René-Lévesque Ouest  
Montréal (Québec) H2Z 1A4  
RRHQAdministration@hydro.qc.ca

Mars 2018

**Objet : Déclaration du prestataire  
Réponse requise au plus tard le 4 mai 2018**

---

Madame, Monsieur,

Nous vous transmettons ci-joint le formulaire *Déclaration du prestataire (Déclaration)* à remplir à titre de prestataire<sup>1</sup> du Régime de retraite d'Hydro-Québec (RRHQ).

Cette déclaration bisannuelle s'inscrit dans un processus de saine gouvernance du régime de retraite. Elle est requise pour maintenir à jour votre dossier personnel de prestataire et confirmer votre statut.

Au verso de la présente lettre, vous trouverez les instructions pour remplir le formulaire.

Il est important de remplir la **Déclaration en présence d'un répondant**<sup>2</sup>, autre que vous, qui confirme votre identité. Le répondant peut confirmer votre identité à l'aide d'une pièce d'identité avec photo que vous lui fournirez. Le formulaire doit être dûment rempli, signé et retourné **au plus tard le 4 mai 2018**. Si nous avons votre adresse courriel personnelle, nous vous y confirmerons la réception du formulaire suite à son analyse.

Si vous remplissez le contenu de la *Déclaration* au nom du prestataire<sup>1</sup> vu son inaptitude, veuillez remplir la section 3 au verso de la *Déclaration*. Pour ce faire, vous devez être reconnu comme mandataire et détenir un document signé par le prestataire vous autorisant à administrer ses biens. Ce document peut être une procuration ou un mandat d'inaptitude homologué par la Cour supérieure. Veuillez le joindre à la *Déclaration* si ce document ne nous a jamais été transmis.

Pour tout renseignement additionnel ou pour mettre à jour vos coordonnées, n'hésitez pas à communiquer avec le Centre de services RH au :

- 514 289-5252 ou
- 1 877 289-5252, partout en Amérique du Nord.

Nous vous remercions de l'attention portée à cette demande et vous prions d'accepter, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.

Administration du régime de retraite

p.j. : *Déclaration du prestataire*

---

<sup>1</sup> Retraité ou bénéficiaire d'une rente.

<sup>2</sup> Voir définition sur le formulaire *Déclaration du prestataire* ci-joint.

## COMMENT REMPLIR LE FORMULAIRE *DÉCLARATION DU PRESTATAIRE*

### À titre de prestataire :

- Remplir la Section 1, à vos frais, en présence d'un répondant qui confirme votre identité.
- Le répondant doit remplir la Section 2 (se référer à la liste des répondants acceptés sur le formulaire).
- Remplir la Section 4 : Personne ressource à joindre en cas de besoin.
- Retourner le formulaire *Déclaration du prestataire* dûment rempli (Sections 1, 2 et 4) et signé dans l'enveloppe-réponse affranchie ci-jointe ou par courriel **au plus tard le 4 mai 2018**.

### À titre de mandataire :

- Remplir la Section 3.
- Retourner le formulaire *Déclaration du prestataire* dûment rempli (Section 3) et signé dans l'enveloppe-réponse affranchie ci-jointe ou par courriel **au plus tard le 4 mai 2018**.

### En cas de décès :

Advenant le cas où le prestataire est décédé, la personne qui prend connaissance de ce document doit inscrire « Décédé » sur le formulaire et nous le retourner dans l'enveloppe-réponse affranchie ci-jointe ou par courriel le plus rapidement possible.

#### **Par la poste :**

Administration du régime de retraite (Déclaration du prestataire)  
CP 11713, Succursale Centre-Ville  
Montréal (Québec) H3C 9Z9

#### **Par courriel :**

Objet : Déclaration du prestataire

À : [RRHQAdministration@hydro.qc.ca](mailto:RRHQAdministration@hydro.qc.ca)